

# Plano de Autoavaliação do PPGE/Uniso

## Introdução

Por meio da Portaria CAPES 148/2-18, em 04 de julho de 2018, foi criada uma Comissão “com a missão de implantar uma sistemática de autoavaliação no âmbito dos programas de pós-graduação”. Essa comissão situou historicamente a relevância da pós-graduação no Brasil trazendo à tona vários dos seus aspectos mostrando que “Desde a implantação no Brasil nos moldes definidos pelo Parecer CFE 977/1965, a pós-graduação *stricto sensu* avançou no sentido do seu crescimento numérico e no desenvolvimento de um sistema de avaliação que recebeu aprovação da comunidade acadêmica nacional e internacional”.

Considerando essa aprovação a Capes lançou uma nova proposta de autoavaliação. Essa por sua vez compreendida como:

[...] processo de se avaliar a si próprio, por vezes também chamada avaliação interna ou avaliação institucional, quando referida às organizações. Seu principal objetivo é formativo, de aprendizagem. Uma vez que é planejada, conduzida, implementada e analisada por pessoas e suas próprias formuladoras e agentes das ações a serem avaliadas, a autoavaliação possibilita uma reflexão sobre contexto e políticas adotadas, além da sistematização dos dados que levam à tomada de decisão. (GT SOBRE A AUTOAVALIAÇÃO DE PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO - Portaria CAPES 148/2-18)

Considerando essa proposta da Capes, a área de educação inseriu no seu documento de área 2019 considerações sobre a *Adoção da autoavaliação como parte da avaliação dos PPGs*, como segue:

A Área de Educação entende ser necessário ampliar o foco do processo avaliativo, reconhecendo que a autoavaliação, hoje muito utilizada nas experiências internacionais, pode trazer mais subsídios para o desenvolvimento de programas de pós-graduação com qualidade. Diferentemente da avaliação externa, a autoavaliação é um processo formativo, em que os que estão no processo se envolvam também na solução dos problemas identificados. Neste sentido, a autoavaliação favorece a construção da identidade, heterogeneidade e envolvimento dos programas avaliados, para além dos padrões mínimos garantidos pela avaliação externa.

A autoavaliação, desenvolvida de forma sistemática e contínua, visa assegurar proximidade entre avaliador e avaliado e permite

aprofundamentos de natureza qualitativa e contextualizada. Uma vez que é planejada, conduzida, implementada e analisada por pessoas elas próprias formuladoras e agentes das ações a serem avaliadas, a autoavaliação possibilita uma reflexão sobre contexto e políticas adotadas, além da sistematização dos dados que levam à tomada de decisão. Como reporta a literatura, os resultados da autoavaliação são melhor apropriados quando são frutos do trabalho participativo. Neste sentido, a autoavaliação deverá resultar em ações que, em última análise, implicarão mudanças que buscam melhorias.

No âmbito da autoavaliação, cada programa poderá propor um delineamento de autoavaliação apto a captar aspectos pertinentes a sua missão e seus objetivos, incluindo aqueles relativos à sua inserção no contexto social/internacional e a suas escolhas científicas específicas. Trata-se, na prática, de colocar em ação o elementar processo de detectar pontos fortes e potencialidades, tanto quanto discriminar pontos fracos dos programas e prever oportunidades e metas. Devem-se estabelecer estas metas com clareza e de forma tanto quanto possível participada, para que todos ou a maior parte da comunidade acadêmica se perceba representada.

A autoavaliação é um exercício de autonomia responsável. (...)

Acompanhando essa dinâmica de autoavaliação proposta pela Capes, o PPGE colocou como meta a elaboração de seu plano autoavaliação. Inicialmente o Colegiado do Programa aprovou a indicação de uma Comissão de Autoavaliação. Foi aprovado pelo Colegiado a indicação de sub-comissões tendo como referência de trabalho a *Ficha de Avaliação Capes*. O plano foi elaborado com a participação do corpo docente, da Comissão de Autoavaliação e da representante discente. O resultado desse trabalho encontra-se abaixo.

### **Plano de Autoavaliação do PPGE/Uniso**

<b>Ficha de avaliação Capes Item - 1. Programa</b>				
<b>1.1. Articulação, aderência e atualização das áreas de concentração, linhas de pesquisa, projetos em andamento e estrutura curricular, bem como a infraestrutura disponível, em relação aos objetivos, missão e modalidade do programa.</b>				
<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Ações Estratégicas</b>	<b>Fontes ou Documentos</b>	<b>Envolvidos</b>	<b>Prazo</b>
Avaliar e realinhar, se necessário, os projetos de pesquisa dos	Identificar e analisar se os projetos de pesquisa, em andamento, estão em conformidade com as	Regulamento do PPGE e os Projetos de Pesquisa em andamento	Coordenador, Comissão de Auto Avaliação e Comissões	Fev/2020

Docentes do PPGE	linhas de pesquisa e a nova estrutura curricular do Programa  Analisar a aderência de novos Projetos de Pesquisa propostos à área de concentração e linhas de pesquisa		Específicas do PPGE (3 professores)	Permanente
Avaliar e atualizar, se necessário, os Planos de Ensino das disciplinas obrigatórias e eletivas do PPGE	Analisar se as ementas, conteúdo, objetivos, estratégias e avaliação estão coerentes com a proposta do PPGE (área e linhas)	Regulamento do PPGE Planos de Ensino das disciplinas do PPGE	Coordenador, Comissão de Auto Avaliação e Comissões Específicas do PPGE (3 professores)	maio/2020
Avaliar a infraestrutura física e tecnológica do PPGE	Analisar os espaços próprios para: administração (coordenação e secretaria), orientações, defesas, grupos de pesquisa, docentes  Analisar a infraestrutura tecnológica (amplo acesso à internet, laboratório) e dos espaços multiusuários	Espaço físico próprio destinado ao PPGE e espaço multiusuários  Condições tecnológicas oferecidas ao PPGE	Coordenador, Propein, Docentes e Discentes do PPGE	Permanente

### 1.2 Perfil do corpo docente, e sua compatibilidade e adequação à Proposta do Programa.

Objetivos Específicos	Ações Estratégicas	Fontes ou Documentos	Envolvidos	Prazo
Analisar a compatibilidade do perfil dos docentes com o PPGE	a) Elaborar planilha com os dados da produção docente; de atividades na graduação; de participação em	Currículo Lattes Planilha de atividades na graduação	Coordenador, Comissão de Auto Avaliação e Comissões Específicas	Jun/2020

<p>Analisar a interação com a graduação, em atividades de ensino e orientação de trabalhos discentes (pesquisa, extensão, supervisão de estágio e equivalentes)</p> <p>Analisar o envolvimento dos docentes permanentes do PPGE em trabalhos técnicos de participação em: a) diretorias e comitês científicos de associações acadêmicas; b) comissões, comitês, consultorias ad hoc em agências de fomento; c) comissões editoriais de periódicos qualificados e em comissões científicas de eventos da área</p> <p>Porcentagem de docentes permanentes com estágio de pesquisa pós-doutoral ou sênior</p>	<p>trabalhos técnicos; estágio de pesquisa pós-doutoral ou sênior do PPGE e b) analisar a compatibilidade da produção; de atividades na graduação; de participação em trabalhos técnicos e estágio de pesquisa pós-doutoral ou sênior com a proposta do Programa</p>		<p>do PPGE (3 professores)</p>	
--	--	--	--------------------------------	--

**1.3. Planejamento estratégico do programa, considerando também articulações com o planejamento estratégico da instituição, com vistas à gestão do seu desenvolvimento futuro, adequação e melhorias da infraestrutura e melhor formação de seus alunos, vinculada à produção intelectual – bibliográfica, técnica e/ou artística.**

<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Ações Estratégicas</b>	<b>Fontes ou Documentos</b>	<b>Envolvidos</b>	<b>Prazo</b>
Analisar as políticas e ações de planejamento do PPGE quanto a: a) alinhamento ao planejamento da Uniso; b) metas e estratégias de crescimento ou consolidação	Elencar as políticas e ações do PPGE e da Uniso, considerando as necessidades regionais, nacionais e internacionais	PDI Regulamento do PPGE Avaliação CAPES Documentos oficiais relacionados à educação regional e nacional	Colegiado	Jan/2020
	Elaborar o plano estratégico do PPGE para o ano 2020			Fev/2020
Avaliar o fluxo mediano de entradas e saídas dos Mestrandos e Doutorandos.	Elaborar o plano estratégico do PPGE para o quadriênio 2021/2024			Ago/2020 a julh/2021
	Elaborar um quadro indicativo do fluxo	Dados da Secretaria	Coordenador	Permanente

**1.4. Os processos, procedimentos e resultados da auto avaliação do programa, com foco na formação discente e produção intelectual.**

<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Ações Estratégicas</b>	<b>Fontes ou Documentos</b>	<b>Envolvidos</b>	<b>Prazo</b>
Analisar as políticas e ações de auto avaliação do PPGE	Aplicar instrumento (a ser elaborado) sobre as percepções de egressos, discentes e professores do PPGE	Relatório CAPES PDI	Coordenador, Comissão de Auto Avaliação e Comissões Específicas do PPGE (3 professores)	Ago/2020

Analisar as ações de acompanhamento da formação e produção intelectual dos discentes	Elaborar planilha com HE e produção intelectual de egressos e discentes	Currículo Lattes	Coordenador, Comissão de Auto Avaliação e Comissões Específicas do PPGE (3 professores)	Ago/2020
Analisar a política de credenciamento dos docentes	Analisar e, se necessário, rever os critérios para credenciamento	Regulamento do PPGE	Coordenador, Comissão de Auto Avaliação e Comissões Específicas do PPGE (3 professores)	Jun/2020

### Ficha de avaliação Capes Item - 2. Formação

#### 2.1. Qualidade e adequação das teses, dissertações ou equivalente em relação às áreas de concentração e linhas de pesquisa do programa

Objetivos	Ações Estratégicas	Procedimentos e Instrumentos ou Documentos	Envolvidos / Responsáveis	Prazo
Avaliar as teses e dissertações defendidas no Programa	Elaborar instrumento de avaliação de teses e dissertações.  Analisar as contribuições de cada trabalho em relação à área de concentração e às respectivas linhas de pesquisa.  Indicar teses e dissertações para concursos e prêmios específicos (Prêmio Capes, por exemplo)	Levantar as concepções de pesquisa adotadas no programa  Orientador e estudante preenchem o instrumento, pontuando a contribuição do trabalho.  Dissertações e teses defendidas no PPGE	Coordenador e comissão de auto avaliação  Comissões com um representante de cada linha, com renovação de 66% a cada semestre.  Comissão específica para esse fim.	Junho/2020  Semestral (mar/set)  Permanente

	Verificar e ampliar, se necessário, a presença nas bancas de professores (as) externos à instituição	Bancas de Qualificação e de Defesa		
<b>2.2. Qualidade da produção intelectual de discentes e egressos</b>				
<b>Objetivos</b>	<b>Ações Estratégicas</b>	<b>Procedimentos e Instrumentos ou Documentos</b>	<b>Envolvidos / Responsáveis</b>	<b>Prazo</b>
Identificar e Avaliar as publicações (livros, capítulos de livros, artigos, trabalhos completos em eventos) dos discentes e egressos do PPGE	Analisar a classificação das revistas, editoras e congressos nos quais os trabalhos foram publicados	Curriculum Lattes, Periódicos, Anais e Livros	Comissão de Auto Avaliação	Permanente
Estimular a publicação das teses e dissertações em outras formas de produção científica.	Revisar a ficha de Atividades Supervisionadas e Ampliar a pontuação relacionada à publicação.	Ficha de Atividades Supervisionadas	Comissão de Auto Avaliação	Junho/ 2020
Estimular a produção conjunta de alunos/egressos com docentes do PPGE	Criar indicadores de acompanhamento da produção intelectual dos alunos e egressos do Programa	Ficha de Acompanhamento	Coordenação do PPGE	Junho/ 2020
<b>2.3. Destino, atuação e avaliação dos egressos do programa em relação à formação recebida</b>				
<b>Objetivos</b>	<b>Ações Estratégicas</b>	<b>Procedimentos e Instrumentos ou Documentos</b>	<b>Envolvidos / Responsáveis</b>	<b>Prazo</b>
		PDI		Dez/2020

<p>Analisar o impacto do curso na inserção e na progressão da carreira docente, e na continuidade como pesquisador</p>	<p>Criar política de acompanhamento dos egressos do Programa</p>	<p>Regulamento do Programa, Política de Pós-graduação</p> <p>Elaboração de ficha de acompanhamento</p>	<p>Coordenador e Comissão Específica do PPGE (3 profs)</p>	<p>Anualmente</p>
<p>Aprimorar os procedimentos de comunicação entre o PPGE e alunos e egressos</p>	<p>Elaborar um programa de comunicação e relacionamento com discentes e egressos (encontros, Portal do Egresso, Programa de Benefícios etc.)</p>	<p>Site do PPGE e Formulário Google e Banco de Dados da Secretaria PPGE</p>	<p>Coordenador, Secretária e Bolsista do PPGE</p>	<p>Permanente</p>
<p></p>	<p>Envolver egressos em atividades promovidas pelo Programa, como Seminários, Palestras e Bancas de Qualificação e Defesa</p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>

**2.4. Qualidade das atividades de pesquisa e da produção intelectual do corpo docente no programa**

Objetivos	Ações Estratégicas	Procedimentos e Instrumentos ou Documentos	Envolvidos / Responsáveis	Prazo
<p>Acompanhar as atividades de pesquisa e produção intelectual do corpo docente do Programa</p>	<p>Identificar os projetos de pesquisa e a produção intelectual docente.</p>	<p>Curriculum Lattes dos docentes do PPGE</p>	<p>Coordenador</p>	<p>Permanente</p>
<p></p>	<p>Criar indicadores internos para seleção das produções</p>	<p>Ficha de Avaliação</p>	<p>Colegiado do Programa</p>	<p>Anualmente</p>

	<p>intelectuais mais importantes do Programa</p> <p>Estimular a produção docente para alcance da média ponderada de até 4 produções no quadriênio, sendo que, no caso de artigos, priorizar o estrato <i>Qualis A</i></p> <p>Incentivar a participação dos docentes em editais de órgãos de fomento</p>			
--	---	--	--	--

**2.5. Qualidade e envolvimento do corpo docente em relação às atividades de formação no programa**

<b>Objetivos</b>	<b>Ações Estratégicas</b>	<b>Procedimentos e Instrumentos ou Documentos</b>	<b>Envolvidos / Responsáveis</b>	<b>Prazo</b>
Avaliar o envolvimento das atividades docentes com o processo de formação no programa	Identificar o número de docentes responsáveis por disciplinas obrigatórias e eletivas no Programa	Planos de Ensino e Atribuição de Aulas	Coordenador	Semestralmente
	Mapear o número de orientações por docentes do PPGE (limite de 10 orientações)	Banco de Dados do PPGE	Coordenador	Anualmente
	Criar mecanismos de acolhimento aos alunos especiais		Docentes responsáveis pelas disciplinas	Semestralmente

	Ampliar a participação de discentes em projetos de pesquisa dos docentes	Projetos de Pesquisa	Docentes do PPGE	Permanente
--	--	----------------------	------------------	------------

**Ficha de avaliação Capes Item 3 - Impacto na Sociedade**

**3.1. Impacto e caráter inovador da produção intelectual em função da natureza do programa**

<b>Objetivos</b>	<b>Ações Estratégicas</b>	<b>Procedimentos e Instrumentos ou Documentos</b>	<b>Envolvidos / Responsáveis</b>	<b>Prazo</b>
Analisar as ações inovadoras da produção intelectual que impactam na área de concentração do Programa.	Avaliar o cumprimento dos critérios estabelecidos pelo Plano Estratégico do Programa.	Identificar as teses e dissertações que apresentam ações inovadoras na educação escolar.	Comissão de Avaliação	Permanente
Analisar a contribuição das ações do Programa para aprimorar a educação escolar.	Implementar e divulgar um programa de desenvolvimento profissional docente.	Ampliar a implantação do Programa de aperfeiçoamento docente.	Professores do corpo docente	Permanente

**3.2. Impacto econômico, social e cultural do programa**

<b>Objetivos</b>	<b>Ações Estratégicas</b>	<b>Procedimentos e Instrumentos ou Documentos</b>	<b>Envolvidos / Responsáveis</b>	<b>Prazo</b>
Promover projetos de	Ampliar e consolidar os	Elencar os convênios já	Professores e pró-reitoria de	Permanente

pesquisa e extensão que proporcionem impacto social e cultural.	convênios com instituições privadas, públicas, nacionais e internacionais.	existentes; revisar os procedimentos para disponibilizar suporte; buscar novas parcerias.	pesquisa, extensão e inovação	
Fomentar ações de intercâmbios com outros Programas e Instituições.	Averiguar possibilidades de parcerias com outras instituições.	Buscar grupos de pesquisa no Diretório CNPq.	Coordenador e professores.	Permanente
<b>3.3. Internacionalização, inserção (local, regional, nacional) e visibilidade do programa</b>				
<b>Objetivos</b>	<b>Ações Estratégicas</b>	<b>Procedimentos e Instrumentos ou Documentos</b>	<b>Envolvidos / Responsáveis</b>	<b>Prazo</b>
Analisar o impacto das produções do Programa como inserção social em âmbito regional, tendo como referência o Programa de extensão Univer-cidade.	Levantamento das produções do Programa que promovem intervenção social.	Identificar teses e dissertações e outras pesquisas relacionadas às intervenções sociais.	Coordenador e comissão específica.	Permanente
Averiguar se a página web do PPGGE é bilíngue e contempla informações sobre: os Docentes, a estrutura do Programa, grupos de pesquisa e suas produções, teses e dissertações disponibilizadas; políticas de credenciamento docente e normas internas.	Acompanhar as modificações que venham ocorrer no Programa para inserir na página web.	Página web da Universidade e do Programa.	Coordenador e Assessoria de comunicação.	Permanente